

Demande de transcriptions hypothécaires (Pour la période antérieure au 1^{er} janvier 1956)

Ce formulaire et le règlement sont à déposer au secrétariat ou à transmettre par voie postale à :
Archives départementales de la Guadeloupe, BP 74 – 97102 Basse-Terre Cedex

Identification du demandeur

Nom : Prénom :
Adresse postale :
Code postal : Ville :
Numéro de téléphone :
Adresse électronique :

Identification du bien

Commune / bureau des hypothèques concerné par le bien :

Désignation des documents demandés

Joindre impérativement le(s) relevé(s) de formalités correspondant(s)

N° de volume	N° de l'acte	Nom de l'acheteur ou/et du vendeur	Date de la transcription

FACTURATION <i>(recherche, copie et envoi)</i>				MODE DE PAIEMENT <i>Cochez la case correspondante au type de règlement</i>	
Transcription hypothécaire	Nombre	Tarif	TOTAL	☐	En espèces au secrétariat des Archives
		X 15 €		☐	Par chèque à l'ordre du régisseur des Archives départementales

Date

Signature manuscrite du demandeur